



**UTDANNINGAPLAN FOR SPESIALISERING I
ALLMENNMEDISIN FOR LEGER I ÅRDAL
KOMMUNE**

Innhold

Innhold	2
Innleiing.....	3
Spesialistforskriften og Kompetanseforskriften	3
Spesialiseringsløpet.....	4
Læringsmål, læringsaktiviteter og læringsarenaer	4
Tenestetid	5
Kommunens ansvar og organisering av legetenesta og spesialistutdanninga	6
Rettleiing	7
Individuell rettleiing	7
Grupperettleiing	9
Supervisjon	9
Vurdering av kompetanse og godkjenning av læringsmål.....	9
Kompetanseportalen (Dossier)	10
ALIS sitt ansvar.....	10
Læringsarenaer i kommunen	11
Læringsarena 1 - Fastlegekontor	11
Læringsarena 3 – Sjukeheim.	12
Læringsarena 4 - KAD/ØHD.....	12
Læringsarena 5 – Helsestasjon og skulehelsetjeneste	14
Læringsarena 8 - Kommunal administrasjon.....	14
Andre samarbeidende læringsarenaer utanfor kommunen.....	15
Læringsarena 1 – Sykehus/institusjonstjeneste	15
Læringsarena 2 - Interkommunal legevakt.....	16
Kontaktpersoner i kommunen:	16

Innleiing

Spesialistforskriften og Kompetanseforskriften

Dei allmennmedisinske fagområda har ei sentral rolle i kommunehelsetenesta. Allmennlegar i primærhelsetenesta har eit breitt spekter av oppgåver, både overfor pasientar og andre tenester i kommunar og spesialisthelsetenesta. Det er ei stor breidd i pasientkategori og tilstandar allmennlegane greier ut og behandlar. Kommunen er avhengig av høg kvalitet i denne tenesta for å sikra innbyggjarane eit godt tilbod.

Forskrift om spesialistutdanning og spesialistgodkjenning for legar og tannlegar (Spesialistforskriften) tredde i kraft 1.mars 2017 for utdanningas første del (LIS1, tidlegare turnuslege) og 1.mars 2019 for utdanningas andre del (LIS2) og tredje del (LIS3).

LIS3 i allmennmedisin blir frå no av omtalt som ALIS og står for allmennlege i spesialisering.



Figur 1 : Skissert organisering av ny spesialitetsstruktur.

Etter Forskrift om kompetansekrav for legar i den kommunale helse- og omsorgstenesta (Kompetanseforskriften), skal alle legar i kliniske stillingar i kommunen med få unntak vera spesialistar i allmennmedisin eller under utdanning til å bli det.

I Spesialistforskriften §5 blir gjort tydeleg ansvaret til kommunen for spesialistutdanninga. Alle kommunar med legar i spesialisering etter ny spesialistforskrift skal vera registrerte utdanningsverksemdar.

[Namn] kommune har søkt Helsedirektoratet om å bli registrert utdanningsverksemd og søknaden vart godkjend [dato]. Læringsarenaene til kommunen med tilknytte læringsmål står oppført under «Læringsarenaer i kommunen».

Som registrert utdanningsverksemd skal kommunen tilby heilskaplege utdanningsløp for kvar enkelt ALIS etter Spesialistforskriften § 23.

Spesialiseringsløpet

Spesialistforskrifta § 23. Registrerte utdanningsverksemders ansvar for utdanninga

Den registrerte utdanningsverksemda skal leggja til rette for at utdanninga av spesialistar skjer innan fagleg forsvarlege rammer og på ein måte som sikrar tilstrekkeleg kvalitet og gjennomstrøyming i utdanningsløpet. Verksemda skal mellom anna

a) leggja til rette for heilskaplege utdanningsløp

b) leggja til rette for læringsaktivitetar slik at legane i spesialisering kan oppnå læringsmåla

c) dokumentera korleis arbeidet med spesialistutdanninga er organisert og korleis ansvaret er plassert i verksemda

d) utarbeida ein plan for spesialistutdanninga. Planen skal mellom anna innehalda opplysningar om:

- kva læringsarenaer som kan tilby dei ulike læringsmåla*
- korleis rettleiinga og vurderinga blir organisert og gjennomført*
- korleis det blir lagt til rette for supervisjon*

Læringsmål, læringsaktiviteter og læringsarenaer

Spesialisering etter ny spesialistforskrift blir primært målt i om læringsmål er oppnådd. Med læringsmål siktar ein til kva ein legespesialist skal forstå, kunna eller vera i stand til å utføra. For kvart læringsmål er det stilt krav til kunnskap og/eller ferdigheiter, og fastslått nivå for kompetansen som skal oppnåast.

For å oppnå eit læringsmål, må ALIS gjennomføra ulike læringsaktivitetar. Dette kan til dømes vera individuell rettleiing, kurs, grupperettleiing, felleskonsultasjon med supervisor osv.

Den kliniske tenesta blir gjennomført på ulike læringsarenaer. Dette vil som regel vera i den kommunale helse- og omsorgstenesta, til dømes fastlegepraksis, sjukeheim eller helsestasjon. Kommunen kan også ha avtale med andre kommunar, institusjonar i spesialisthelsetenesta eller andre om å vera læringsarena.

I allmennmedisin skal ALIS oppnå både kliniske læringsmål i allmennmedisin (ALM), og felles kompetansemål (FKM), som er felles for alle spesialitetar. Helsedirektoratet har oppgitt tilrådde læringsaktivitetar for ALM og FKM, men ein kan likevel jobba med eit læringsmål ved å gjennomføra andre læringsaktivitetar enn dei som er oppgitt.

Helsedirektoratet sine utdanningsplanar for læringsmål og tilhøyrande læringsaktivitetar ligg føre i Excel-form og er til kvar tid oppdaterte.

➔ Tilrodd utdanningsplan i kliniske læringsmål i allmennmedisin og sams kompetansemål.

Her vil ein også finna «Temahefte for allmennmedisin», som gir ei oversikt over læringsmål og læringsaktivitetar for allmennmedisin.

Tenestetid

Utdanningstida i allmennmedisin er berekna til å vera totalt fem år i full stilling. Ved deltid skal tenestetida forlengjast tilsvarende (jf. Spesialistforskriften § 31).

Ein kan dela tenesta inn i ulike delar:

- Allmennmedisinsk teneste: opp til 4,5 år av tenesta
- Open uselektert allmennpraksis frå minimum 2 til 4,5 år på heiltid. Minst to år i open uselektert allmennpraksis må gjennomførast i minst 50 % stilling (jf. Spesialistforskriften §§ 8, 31)
- Annen allmennmedisinsk teneste, inntil 2,5 år, kan gjennomførast på andre læringsarenaer. Vanlegvis er dette andre område av den kommunale helse- og omsorgstenesta, som sjukeheimar, legevakt, KAD, helsestasjon og skulehelseteneste, og fengselhelseteneste. Kommunen kan også ha avtale med eksterne læringsarenaer om allmennmedisinsk teneste.

Institusjonsteneste: tilrådd minimum seks månaders teneste, men kan vara lengre, for å oppnå læringsmål ALM 055 og 085. Tenesta kan gå føre seg i:

- Godkjend utdanningsverksemd i spesialisthelsetenesta
- Kommunal helseinstitusjon som har overlege i full stilling, kan tilby individuell rettleiing og supervisjon på nivå med godkjende utdanningsverksemdar og har organisert internundervisning.

➔ Tilrådd utdanningsplan frå helsedirektoratet

Kommunens ansvar og organisering av legetenesta og spesialistutdanninga

I Årdal kommune er legetenesta organisert under Eining for helse og omsorg. Kommunalsjefen har det overordna ansvaret for legar og spesialistutdanninga.

Legetenesta består av fastlegar tilknytta Helsehuset Øvre Årdal som dekker fylgjande funksjoner.

- Sjukeheimslege ved Sjukeheimen på Årdalstangen og Sjukeheimen i Seimsdalen
- Tilsynlege / visittlege kommunal KAD eining,
- Tilsynslege ved Korttidseininga på Årdal bu og omsorgsheim.
- Skule- og helsestasjonslege.
- Legevakt ved Sogn lokamedisinske senter (Sogn LMS) sin Interkommunale legevakt for Årdal, Lærdal og Aurland kommuner.

Spesialistforskrifta § 25. Ansvaret for utdanningsverksemda for utdanninga av kvar enkelt lege. Overfor kvar enkelt lege i spesialisering skal utdanningsverksemda leggja til rette for at legen skal kunna oppnå læringsmåla og gjennomføra eit utdanningsløp for høvesvis utdanningas første del og for utdanningas andre og tredje del.

Verksemda skal mellom anna

- a. syte for at det blir ein individuell utdanningsplan utarbeidd med eit utdanningsløp i samråd med legen og at planen blir revidert ved behov*
- b. leggja til rette for at utdanninga kan skje etter den individuelle planen*
- c. leggja til rette for at legen får nødvendig rettleiing og supervisjon*
- d. utnemna ein individuell rettleiar*
- e. ferda ut stadfesting på gjennomført praktisk teneste.*

Årdal kommune har avtale med Helse Førde, Lærdal sjukehus, om sideutdanning/teneste i spesialisthelsetenesta.

Årdal kommune har avtale med Lærdal kommune ved Sogn lokamedisinske senter om drift av interkommunal legevakt og legevaktsentral også gjeldande for Årdal kommune. Årdal deltek i særavtale med legeforeningen om deltaking av Årdal sine fastleger i turnus ved den interkommunale legevakta.

Årdal kommune har avtale med Lærdal kommune ved Sogn Lokamedisinske senter om interkommunal kommuneoverlege.

Kommunen har ansvaret for utdanningsløpet for kvar enkelt ALIS, jf. Spesialistforskriften § 25.

- **Alis-avtale**

Det inngåast ein Alis-avtale mellom kommune og kvar enkelt ALIS. Alis-avtale må liggja føre for at kommunen skal kunna søkja om tilskot til «Nasjonal ALIS og rettleiing». Helsedirektoratets mal for Alis-avtale skal nyttast.

➔ [Nasjonal ALIS og rettleiing - Helsedirektoratet](#)

- **Individuell utdanningsplan**

Ved oppstart skal kommunen syte for at det snarleg blir ein individuell utdanningsplan utarbeidd med oversikt over dei ulike læringsarenaene som ALIS skal jobba på. Dette inneber ein samla utdanningsplan for heile spesialiseringssløpet, ev tidsavgrensa plan ved kortare avtalar. Kommunen skal leggja til rette for at ALIS skal kunna følgja den utarbeidde planen.

➔ [Mal for individuell utdanningsplan](#)

- **Oppfølging og vurdering av ALIS.**

Det vil haldast [halvårlege/årlege] møte med leiar, rettleiar og ALIS med gjennomgang og revisjon av individuell utdanningsplan og plan for utdanningsforløpet, med vurdering og godkjenning av læringsmål. Det er ansvaret til kommunen å leggja til rette for best mogleg læringsforhold, og at det blir sett inn tiltak dersom ALIS ikkje har tilfredsstillande progresjon.

- **Rettleiing og supervisjon.**

Kommunen syter for at ALIS får nødvendig rettleiing og supervisjon. Det blir utnemnt individuell rettleiar, og dessutan blir lagde til rette for supervisjon på den aktuelle læringsarenaen.

- Kommunen ferdar ut stadfesting på gjennomført praktisk teneste under spesialiseringa.

➔ [Helsedirektoratet har standardattester for dette.](#)

Rettleiing

Individuell rettleiing

Rettleiinga skal skje i samsvar med krava i Spesialistforskriften §§ 2 og 25. ALIS skal ha individuell rettleiing gjennom heile spesialistforløpet og kommunen har ansvar for å leggja til rette for dette. Rettleiar skal vera spesialist i allmennmedisin, men eit tidsavgrensa fritak er mogleg.

Rettleiing skal forståast som refleksjonar, råd og oppfølging av fagleg progresjon under spesialiseringa, og dessutan bidra i vurdering av ALIS. Dette inneber planlagde, regelmessige samtalar mellom ALIS og rettleier. Rettleiinga kan handla om problemstillingar og tema ALIS ønskjer eller har trong for å ta opp, som blir knytt opp mot læringsmål. Individuell rettleiing er ein læringsaktivitet for alle læringsmål.

Det skal skrivast referat frå kvar rettleiingstime i Kompetanseportalen, og rettleiar skal signera læringsaktivitetar. Leiar vurderer og godkjenner læringsmål, i samarbeid med rettleiar. Rettleiar skal melda frå til leiar dersom progresjonen over tid ikkje er som forventa. Det kan vera trong for hyppigare rettleiing i starten av utdanninga, og timetalet kan variera frå månad til månad ut frå kva som er formålstenleg. Det skal gjennomsnittleg vera 4 timar pr månad i 10,5 månader pr år, dvs. 42 timar pr år i totalt 5 år. Ved trong for ekstra rettleiing utover minimumstalet avtalast dette mellom ALIS og kommunen. Helsedirektoratet gir kommunen tilskot til kompensasjon av rettleiar. Rettleiaren får i tillegg godtgjering 1,5 timar i månaden i totalt 10,5 månader i året til førebuingar og etterarbeid. Rettleiarar må setja seg inn i reglane for spesialistutdanninga, og skal ha kompetanse på individuell rettleiing. Det er Årdal kommune sitt ansvar å syte for at rettleiar er kvalifisert, og får tilbod om rettleiingskurs ved trong for kompetanseheving.

Grupperettleiing

Deltaking i grupperettleiing er ein viktig del at spesialistutdanninga. Dette skal bidra til betre oppfølging av ALIS og styrkja kvaliteten på spesialistutdanninga. Grupperettleiinga går føre seg over to år, 60 timar per år fordelt på ti samlingar. Eitt av åra må gjennomførast når ALIS er i open uselektert praksis.

Legeforeininga har ansvar for å organisera grupperettleiingar.

Supervisjon

Det er avgjerande for god læring at ALIS har tilgang på supervisjon i det daglege arbeidet. Supervisjon inneber at ALIS skal få hjelp og råd i konkrete kliniske situasjonar. Ved nokre læringsaktivitetar må supervisor vera til stades, t.d. ved gjennomføring av praktiske prosedyrar. Elles kan det vera tilstrekkeleg med supervisjon via telefon eller digitale medium. Supervisorar er som oftast legar, men kan også vera andre fagpersonar som jordmødrer, helsesjukepleiarar o.l. som har kompetanse på feltet ein får supervisjon på. ALIS kan ha fleire supervisorar.

Supervisorar skal signera på enkelte læringsaktivitetar i Kompetanseportalen. Ved vurdering av læringsmål skal det innhentast tilråding frå minst ein av supervisorane, i tillegg til rettleiar.

➔ [Rettleiing og supervisjon - Helsedirektoratet](#)

Vurdering av kompetanse og godkjenning av læringsmål

Leiaren i kommunen skal syte for at ALIS får fortløpande vurdering av om læringsmåla er oppnådde, og at oppnådde læringsmål blir dokumentert i Kompetanseportalen, jf. Spesialistforskriften §26. Det skal innhentast tilråding frå rettleiar og minst ein av dei som har delteke i supervisjon. Det overordna ansvaret for vurdering ligg hos leiinga i kommunen og kan ikkje delegerast.

Mange av læringsmåla vil oppnåast i siste del av utdanningstida. Allmennmedisin er eit modningsfag og mange læringsmål krev praksis og erfaring over tid. Signering av læringsmål skal vera ei stadfesting på at ikkje berre læringsaktivitetane er gjennomførte, men at kompetansemåla nådd.

Vurderingskollegium kan nyttast. Eit vurderingskollegium består av leiar, rettleiar, ein eller fleire supervisorar, vanlegvis ALIS, og dessutan eventuelt andre relevante medarbeidarar. Leiar held vurderingskollegium for å gjennomføra ei heilskapleg sluttvurdering av måloppnåing for ein gitt periode.

Dersom lege i spesialisering ikkje får dokumentasjon på at eit læringsmål er oppnådd, har legen rett til ny vurdering, jf. Spesialistforskriften §26.

➔ [Rettleiar for kompetansevurdering av leger i spesialisering.](#)

Kompetanseportalen (Dossier)

I Kompetanseportalen blir rettleiing dokumentert, læringsmål (ALM og FKM) og læringsaktivitetar. ALIS skal invitera rettleiar og leiar inn i Kompetanseportalen, og leiar tildeler utdanningsplan. Supervisørar blir berre inviterte inn i Kompetanseportalen for å godkjenna læringsaktivitetar. Det vil som oftast vera fleire supervisørar i eit spesialiseringsforløp.

ALIS sender læringsaktivitetar til rettleiar og supervisør for godkjenning, og læringsmål til leiar for godkjenning.

Leiar godkjenner læringsmål i samråd med rettleiar og eventuelt supervisørar når kompetansen blir vurdert oppnådd og læringsaktivitetar er gjennomførte. I kompetanseportalen er det også høve til å laste opp dokumentasjon, og dessutan kommentera, på læringsmål og læringsaktivitetar. Dokumentasjon i Kompetanseportalen dannar grunnlag for vurdering av spesialistsøknad.

Meir informasjon om kompetanseportalen og innlogging finn ein på Helsedirektoratets sider:

➔ [Kompetanseportalen - Helsedirektoratet](#)

ALIS sitt ansvar

ALIS har ansvar for eiga læring og for progresjon i spesialiteten, jf. Specialistforskriften §7.

- Ved oppstart skal ALIS utarbeida individuell utdanningsplan i samarbeid med leiar og rettleier.
- ALIS skal følgja opp den individuelle utdanningsplanen sin og delta på læringsaktivitetar. Dette inneber mellom anna at ALIS skal førebu tema/spørsmål til individuell rettleiing, delta på kurs, melda seg inn i rettleiingsgruppe, syte for praksisbesøk o.l.
- Ved oppstart har ALIS ansvar for å invitera leiar, rettleier og supervisør i Kompetanseportalen.
- ALIS skal setja seg inn i oppdatert kunnskap på fagområdet, og ta initiativ til særleg innsats når det gjeld læringsmål som blir opplevd som krevjande.
- Fullførte læringsaktivitetar blir fortløpande dokumenterte i Kompetanseportalen og blir sende til godkjenning hos rettleiar/supervisør der dette er aktuelt.
- Læringsmåla blir sende, i samråd med rettleiar, fortløpande til leiar for godkjenning.

Læringsarenaer i kommunen

Nedanfor er lista læringsarenaer som kommunen dekker gjennom egne tenester og interkommunale tenester der Årdal kommune deltek.

Årdal kommune har 6 fastlegeheimlar, ein 0 heimel og fast LIS1. Legetenesta er lokalisert i eit legekontor for heile kommunen, Helsehuset adr. [Jotunvegen 4, 6884 Øvre Årdal](#). Her er legetenesta samlokalisert med helsestasjon, dagleg leiar og interkommunal kommuneoverlege (Ambulerande).

Legekantoret har daglegevakt for heile kommunen. Alle allmennmedisinske offentlege oppgåver i kommunen er dekkja av legene tilknytta legekantoret.

Apotek og tannlege er i tett nærleik.

Det er tett nærleik til kommunikasjon (buss-stasjon) og butikker.

Årdal kommune har 2 sjukeheimar og eit bu- og omsorgssenter.

Seimsdalen sjukeheim, Adr. [Dalavegen 19, 6885 Årdalstangen](#): Ein avdeling for pleiepasienter og ein avdeling for demente.

Årdalstangen sjukeheim Adr. [Tangevegen 26, 6885 Årdalstangen](#): Korttidseining for avlastning, dagsenter og avdeling for pleie.

Årdal Bu og omsorgsheim (ÅBO) Adr. [Flotavegen 2, 6884 Øvre Årdal](#): Har ein Korttidseining for rehab, utpasienter frå sjukehus, terminalpleie og ein KAD seng. Vidare bueningar for heildøgers tilsyn.

Årdal kommune har avtale med Sogn Lokalmedisinske senter (Sogn LMS) om legevakt utanom kontortid og legevaktsentral. Det er organisert etter vertskommunemodellen med Lærdal kommune som vertskommune. Legene deltek i vaktene etter eigen fastsett turnus som fordeler vaktene mellom medlemskommunene.

Vakturnus er 12 delt tilstades vakt kvardager 15.30-08.00 og helg høgtid frå 08.00 til 08.00.

Sogn LMS driftar fylgjande interkommunale tenester:

- Legevakt for kommunane Årdal, Lærdal og Aurland.
- Legevaktsjef for den same legevakta
- Interkommunal Legevaktsentral for kommunane Årdal, Lærdal, Aurland, Luster, Sogndal og Vik.
- KAD (ØHD) eining for kommunane Lærdal og Aurland
- Kommuneoverlege for kommunane Årdal og Lærdal.

Sogn LMS er, med unnatak av KAD eining, lokalisert og driftar tenestene sine ved Lærdal sjukehus.

Vaktlegene ved Sogn LMS går visitt på KAD ved trong i helg og høgtider

Læringsarena 1 - Fastlegekontor

Sjå innleiing.

Allmennmedisinske offentlege oppgåver er fordelt mellom dei 6 fastlegane og 0 liste lege. Listelengd er i snitt 900 per. Lege. Dei fast fordelte oppgåvene er tilsyn helsestasjon / skule, tilsyn sjukeheim, tilsyn korttidseining, KAD overlege og rettleiing LIS3 / LIS1. Daglegevakt fordelast på dei 6 faste legene og LIS1. LIS1 skal delta på alle dei offentlege oppgåvene gjennom tenesten.

Legekantoret har eit godt utstyrt laboratorium, behandlingsrom for 24 t. EKG, 24 t. blodtrykk, Spirometri, Ultralyd, sårbehandling, infusjoner m.m. Akuttrom med utstyr for

akuttmedisinske tilstandar med eigen ambulanseinngang. Vidare uniformert vaktbil med mobilt utstyr. Naudnettterminalar til daglegevakt.

Type læringsarena	Åpen uselektert allmennpraksis
Lokalisasjon: Årdal helsehus	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle ALM, bortsett fra ALM 055 og 085. Dette føresett deltaking i legevakt (utanom dagtid. Sjå nedanfor).
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon går føre seg ved:	Tilstades og telefon/digitalt

Læringsarena 3 – Sjukeheim.

Sjå innleiing.

Årdal Bu og omsorgsheim ÅBO). Korttidseining med rehabilitering og fysioterapiteneste. Vidare bueiningar på skilde omsorgsnivå. Bueiningene er ikkje knytta til tilsynslegen.

Heimesjukepleien har base i same bygg.

Seimsdalen sjukeheim med Skjerma eining for demente.

Årdalstangen sjukeheim med pleie og avlastningseining.

Kvar eining har eigen tilsynslege.

Type læringsarena	Sjukeheim
Lokalisasjon: Årdal Bu og Omsorgssenter, Seimsdalen sjukeheim, Årdalstangen sjukeheim.	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 002-004 (delvis), ALM 008, ALM 009 (delvis), ALM 012 (delvis), ALM 017 (delvis), ALM 018, ALM 019 (delvis), ALM 021 (delvis), ALM 028 (delvis), ALM 029-030, ALM 031-032 (delvis), ALM 034-050, ALM 051 (delvis), ALM 052-054, ALM 057, ALM 060, ALM 061 (delvis), ALM 062, ALM 063-069 (delvis), ALM 070-077, ALM 078 (delvis), ALM 080-081 (delvis), ALM 082-084
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon går føre seg ved:	Tilstades og telefon/digitalt

Læringsarena 4 - KAD/ØHD

Årdal kommune driftar ein KAD seng som ein øyremerkte seng ved korttidseininga på ÅBO.

Tilsynslegen ved ÅBO er og KAD lege. Ved helg og høgtid er det vaktlegen ved den interkommunale legevakta som går visitt ved trong. På dagtid er det dagvaktlegen på

Legekontoret som går visitt ved trong når KAD legen er har fraver. KAD driftast i høve fagleg avtale og driftsavtale med Helse Førde.

Type læringsarena	KAD/ØHD
Lokalisasjon: Årdal Bu og omsorgsheim (ÅBO)	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 002-003 (delvis), ALM 008, ALM 018-019 (delvis), ALM 021 (delvis), ALM 023 (delvis), ALM 028-032 (delvis), ALM 036-050. ALM 051 (delvis), ALM 052-054, ALM 057, ALM 059 (delvis), ALM 060, ALM 061 (delvis), ALM 062, ALM 063-069 (delvis), ALM 070, ALM 071-073 (delvis), ALM 074 ALM 075 (delvis), ALM 076-077, ALM 078-081 (delvis), ALM 083, ALM 084 (delvis)
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon går føre seg ved:	Tilstades og telefon/digitalt

Læringsarena 5 – Helsestasjon og skulehelsetjeneste

Helsestasjonen og skulehelsetjenesta i Årdal er lokalisert på helsehuset, Samlokalisering med legeteneste legg til rette for dag til dag samarbeid. Helsestasjonen tilbyr teneste til aldersgruppen 0-20 år, sesongvaksinering og dels reisevaksinering.

Helsestasjonslege vil og fungere som skulelege. Helsestasjonen har og teneste i Skulane og ved den videregående skulen i Årdal.

Jordmor er samlokalisert med helsestasjonen.

Legen er til stades en dag i veka og gjer avtalte kontroller, vurderinger og samarbeider med alle deler av denne tenesta.

Type læringsarena	Helsestasjon og skulehelsetjeneste
Lokalisasjon: Årdal Helsehuset/Helsestasjon	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 002-004 (delvis), ALM 006 (delvis) , ALM 008-010 (delvis), ALM 011, ALM 019 (delvis), ALM 21 (delvis), ALM 028 (delvis), ALM 031-032 (delvis), ALM 038-039 (delvis), ALM 041-050, ALM 052-053, ALM 060, ALM 061 (delvis), ALM 063-065 (delvis), ALM 74 (delvis), ALM 079, ALM 080-081 (delvis), ALM 083, ALM 084 (delvis)
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon går føre seg ved:	Tilstades og telefon/digitalt

Læringsarena 8 - Kommunal administrasjon

Kommuneoverlegen er forvalter av dette læringsmålet saman med helsesjefen.

Kommuneoverlegen er tilstades ved legekontor/helsesenter 1-2 dager i veka. Det gjerast supervisjon på aktuelle oppdukkande tema, helsejuss, forvaltning/sakshandsaming, etiske refleksjonar, kvalitetsarbeid, rådgjeving av driftsleiar / helsesjef og tenesta elles m.m.

kommuneoverlegen er og tilstades i internundervisning med aktuelle tema og elles som deltakar.

Type læringsarena	Kommunal administrasjon
Lokalisasjon: Årdal helsesenter	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 003-004, ALM 010-011, ALM 052-053, ALM 088.
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon foregår ved:	Tilstades og telefon/digitalt og undervisning

Andre samarbeidende læringsarenaer utanfor kommunen

Læringsarena 1 – Sykehus/institusjonstjeneste

Lærdal sjukehus er eit lokalsjukehus under Helse Førde. Sjukehuset har en indremedisinsk avdeling for vaksne, med poliklinikk, dialyseavdeling, infusjonspoliklinikk og blodbank. Eninga har døgnkontinuerleg akutfunksjon. Dei er spesialisert på hjerte/gastro og tek imot, diagnostiserer og initialbehandlar Hjerneslag og hjarteinfarkt. Sjukehuset har laboratorium, røntgenavdeling med CT og MR som og har akutfunksjon.

Det er ein ortopedisk klinikk med elektiv kirurgi for kne / hofteprotese og skulderkirurgi. Den tilhøyrande poliklinikken er og organisert som ein skadepoliklinikk med akuttberedskap. Sjukehuset har soleis akuttberedskap for RTG, Laboratorie, ortopedisk kirurgiske skader, og anestesi.

LIS2 er tilknytta medisinsk sengepost. På vakttid har LIS2 ansvaret for heile sjukeuset. LIS2 får difor en variert teneste ved sjukehuset.

Type læringsarena	Spesialisthelsetjeneste
Lokalisasjon: Lærdal sjukehus	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 055 og 085
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon foregår ved: Sjukehuslege/bakvakt	Tilstades og telefon/digitalt og undervisning

Læringsarena 2 - Interkommunal legevakt

Legevakt utanom kontortid er organisert for kommunene Årdal, Lærdal og Aurland gjennom Sogn Lokalmedisinske senter som er organisert av Lærdal kommune etter vertskommunemodell. Legevakttid er frå 15.30 til 08 neste dag, eller frå 08-08 neste dag. Legene deltek i ein 12 delt vaktturnus. Det er ein lege i vakt. Legen er kasernert i vakta. Legen har eige kvilerom. Legevakta er samlokalisert med skadepoliklinikken på Lærdal sjukehus saman med legevaktsentralen for Indre Sogn (Årdal, Lærdal, Aurland, Luster, Sogndal og Vik kommuner). Sentralen er og organisert under Lærdal kommune. Sjukepleiarane på legevaktsentralen er og til praktisk hjelp for legen. Ambulansestasjonen ligg vegg i vegg med legevakta. Lege tek imot på legevakta eller rykker ut i legevakta sin bil, eller i ambulanse. Legevakta dekkjer ein befolkning på ca 9500 menneske og har eit stort geografisk omland. Pasienttilfanget er variert.

Type læringsarena	Interkommunal legevakt
Lokalisasjon: Sogn LMS Legevakta	
ALM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	ALM 002-004 (delvis), ALM 012 (delvis), ALM 018-019 (delvis), ALM 021 (delvis), ALM 028-033 (delvis), ALM 035 (delvis), ALM 036-054, ALM 057-058, ALM 059 (delvis), ALM 060, ALM 061 (delvis), ALM 062, ALM 063-064 (delvis), ALM 065-070, ALM 071-073 (delvis), ALM 074, ALM 075 (delvis), ALM 076-079, ALM 080 (delvis), ALM 081, ALM 083, ALM 084 (delvis)
FKM: Læringsaktiviteter tilknytta læringsmål som heilt eller delvis dels kan nåast.	Alle FKM
Supervisjon foregår ved:	Tilstedeværelse og telefon/digitalt
ALM: Læringsaktiviteter tilknyttet læringsmål som kan helt eller delvis oppnås.	ALM 009, ALM 012-013, ALM 018-019, ALM 026, ALM 028, ALM 030, ALM 033-034, ALM 036-037, ALM 039-053, ALM 057-058, ALM 060-064, ALM 066-070, ALM 075
FKM: Læringsaktiviteter tilknyttet læringsmål som kan helt eller delvis oppnås.	Alle FKM
Supervisjon foregår ved: Bakvakt i kommunen	Tilstades og telefon/digitalt og undervisning

Kontaktpersoner i kommunen:

Kommunalsjef: Marita Opheim, marita.opheim@ardal.kommune.no

Helsesjef /stadleg leiar: Marit Indrebø, marit.indrebo@ardal.kommune.no

Rettleiar: Bjarte Hove, bjarte.hove@ardal.kommune.no

Avdelingsleiar Sogn LMS: Jonatan Nettet, jonatan.nettet@laerdal.kommune.no

Kommuneoverlege: Frode Myklebust, frode.myklebust@laerdal.kommune.no